Издание Совета муниципального образования сельского поселения «Вомын» и администрации муниципального образования сельского поселения «Вомын»

**Редакционная коллегия:**

Руководитель – Моторин Алексей Викторович

ответственный секретарь – Канева Ольга Валерьевна

Члены редакционной коллегии: Щербакова А.Н., Згинник Л.Л.

**Адрес редколлегии:**

168051, Республика Коми, Корткеросский район, с. Вомын, д. 125.

Телефон: 96-7-10

Подписано в печать 01 апреля 2025 года.

Тираж – 2 экз.

Формат А5.

Отпечатано в администрации муниципального образования сельского поселения «Вомын»

168051, Республика Коми, Корткеросский район, с.Вомын, д. 125

******

***Информационный***

***Вестник***

*Совета муниципального образования сельского поселения «Вомын» и администрации муниципального образования сельского поселения «Вомын»*

№ 08

01 апреля 2025 года

**Раздел первый:**

**решения Совета сельского поселения «Вомын»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **стр.** |
| 1 | Решение Совета сельского поселения № 5-36/1 от 10.03.2025 «О внесении изменений в решение Совета от 04 июля 2019 года №4-25/1 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования сельского поселения «Вомын»» | **1** |
| 2 | Решение Совета сельского поселения № 5-36/2 от 10.03.2025 «О проведении публичных слушанийпо проекту / Решения Совета сельского поселения «Вомын» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Вомын» за 2024 год» | **7** |

**Раздел второй:**

**постановления администрации муниципального образования**

**сельского поселения «Вомын»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **стр.** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Постановление № 3 от 10.01.2025 «О признании утратившим силу некоторых постановлений администрации сельского поселения «Вомын»» | **8** |
| 2 | Постановление № 4 от 10.01.2025Об утверждении перечня дорог общего пользования местного значения и подъездов к источникам наружного противопожарного водоснабжения, подлежащих очистке от снега в зимнее время на территории сельского поселения «Вомын» |  |

**Раздел третий:**

**Официальные сообщения и материалы сельского поселения «Вомын»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **стр.** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Собрание граждан в рамках проекта «Народный бюджет» на 2026 год | **9** |

**Раздел первый:**

**решения Совета муниципального образования сельского поселения «Вомын»**

**Решение Совета сельского поселения «Вомын» № 5-36/1 от 10.03.2025 «О внесении изменений в решение Совета от 04 июля 2019 года №4-25/1 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования сельского поселения «Вомын»»**

 В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 2 ноября 2018 № 88-РЗ «О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старост сельских населенных пунктов в Республике Коми» Совет сельского поселения «Вомын» решил:

1. Внести в решение Совета от 04 июля 2019 года № 4-25/1 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования сельского поселения «Вомын» следующие изменения:

Подпункт 12 пункта 2 изложить в новой редакции:

«12. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения А.В.Моторин

Приложение к

 решению Совета

 сельского поселения «Вомын»

 от 10 марта 2025 г. № 5-36/1

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТАХ**

сельских населенных пунктов муниципального образования

 сельского поселения «Вомын»

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 02.11.2018 № 88-РЗ «О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старост сельских населенных пунктов в Республике Коми» устанавливает порядок назначения старосты сельского населенного пункта муниципального образования сельского поселения «Вомын» (далее соответственно – староста сельского населенного пункта, староста), срок его полномочий, порядок выдачи удостоверения старосты, образец удостоверения и его описание, порядок прекращения полномочий старосты, основные полномочия и права старосты, а также гарантии деятельности старосты.

2. Деятельность старосты осуществляется на основе принципов законности, добровольности, объективности, открытости и гласности.

3. Деятельность старост осуществляется на территории сельских населенных пунктов муниципального образования «Вомын» (далее – сельский населенный пункт, муниципальное образование), указанных в приложении № 1 к настоящему Положению.

4. В соответствии с Уставом муниципального образования сельского поселения староста избирается сроком на 5 лет, и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

**2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ**

**СТАРОСТЫ**

1. Староста сельского населенного пункта назначается Советом муниципального образования сельского поселения «Вомын» по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2. Сход граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты проводится по инициативе населения, Совета муниципального образования сельского поселения «Вомын» (далее – Совет), главы муниципального образования сельского поселения «Вомын» (далее – глава МО).

Сход граждан, проводимый по инициативе Совета или главы МО, назначается соответственно Советом или главой МО.

Сход граждан, проводимый по инициативе населения, назначается Советом.

Информация о времени и месте проведения схода граждан, а также материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан, доводятся до сведения жителей сельского населенного пункта заблаговременно (но не позднее, чем за три дня до времени проведения схода) путем размещения на информационных стендах по адресу: с. Вомын, д. 149 около магазина ПО «Корткеросское, с. Вомын, д. 125 в здании администрации сельского поселения Вомын, д. Якушевск, около д. 42.

3. В сходе имеют право участвовать граждане, достигшие 18 лет, постоянно проживающие на данной территории.

4. Сход избирает председателя, секретаря и счетную комиссию.

5. Кандидаты на должность старосты – лица, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом.

Кандидатом на должность старосты не может быть лицо:

- замещающее государственную должность Республики Коми, должность государственной гражданской службы Республики Коми, муниципальную должность в Республике Коми или должность муниципальной службы в Республике Коми, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления;

- признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- имеющее непогашенную или неснятую судимость.

6. Сход граждан считается правомочным при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения.

7. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

8. Протокол схода подписывается председателем и секретарем. Протокол схода граждан хранится в администрации до следующих выборов старосты.

9. При невозможности вынесения единогласного решения по вопросу выдвижения кандидатуры старосты инициаторы, указанные в пункте 1 настоящего раздела, в 30-дневный срок после дня проведения данного схода повторно инициируют проведение схода по вопросу выдвижения кандидатуры старосты.

10. Решение, принятое на сходе граждан, направляется председателем схода в представительный орган муниципального образования, в состав которого входит данный населенный пункт, с целью назначения старосты сельского населенного пункта на ближайшем заседании представительного органа.

11. Информация о назначенном старосте подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом сельского поселения «Вомын».

12. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ

13. Вопрос о досрочном прекращении полномочий старосты по представлению схода граждан решается на сходе граждан. Сход граждан по вопросу о досрочном прекращении полномочии старосты назначается Советом по требованию не менее 10граждан, постоянно проживающих в соответствующем населенном пункте.

Требование граждан о досрочном прекращении полномочий старосты по представлению схода граждан должно быть подтверждено в письменной форме.

14. Сход граждан считается правомочным при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения.

15. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

16. Принятое на сходе граждан решение о прекращении полномочий старосты, в том числе досрочном прекращении полномочий старосты направляется на рассмотрение в представительный орган муниципального образования, в состав которого входит данный населенный пункт.

17. Информация о прекращении полномочий старосты, в том числе досрочном прекращении полномочий старосты подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом сельского поселения «Вомын».

**3. ОСНОВНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ И ПРАВА**

**СТАРОСТЫ**

Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте.

5) оказывает содействие органам местного самоуправления в пределах их полномочий по вопросам:

а) благоустройства территории муниципального образования;

б) предоставления населению услуг в сферах электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, а также услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания, транспортных услуг, а также снабжению населения топливом;

в) деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

г) охраны общественного порядка;

д) обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

е) проведения праздничных мероприятий;

6) информирует органы местного самоуправления:

а) о состоянии автомобильных дорог местного значения, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог;

б) о жителях сельского населенного пункта, нуждающихся в оказании помощи социальных работников;

7) присутствует на заседаниях представительного органа муниципального образования в порядке, установленном регламентом этого органа.

**4. ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ СТАРОСТЫ**

1. Старосте выдается удостоверение установленного образца согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2. Удостоверение старосты является документом, подтверждающим полномочия старосты, и выдается в течение 5 дней со дня избрания старосты.

3. Удостоверение старосты подписывается главой сельского поселения «Вомын».

4. Бланки удостоверений старосты являются документами строгой отчетности, регистрируются в журнале учета и выдачи удостоверений старост и выдаются администрацией сельского поселения «Вомын».

5. Выдача удостоверений старостам производится в индивидуальном порядке под роспись в журнале учета и выдачи удостоверений старост.

6. В удостоверении старосты должны быть указаны сведения о сроке действия удостоверения, а в случае продления срока действия удостоверения - сведения о его продлении.

7. Удостоверение старосте выдается на срок полномочий старосты.

8. Замена удостоверения производится в случаях:

- изменения фамилии, имени или отчества владельца;

- установления неточностей или ошибочности произведенных в удостоверении записей;

- непригодности для пользования (порчи);

- утери удостоверения.

9. Замена удостоверения осуществляется на основании заявления старосты о выдаче нового удостоверения. Заявление подается на имя главы сельского поселения «Вомын». В заявлении указываются причины замены удостоверения.

10. В случае изменения старостой фамилии, имени или отчества к заявлению прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества.

11. В случае порчи удостоверения старосты оно заменяется на новое при условии возврата старого удостоверения.

12. В случае утери удостоверения старостой в заявлении указываются обстоятельства его утраты.

13. Администрация сельского поселения «Вомын» в течение 5 дней со дня поступления заявления старосты о замене удостоверения оформляет новое удостоверение старосты.

14. Удостоверение подлежит возврату при прекращении полномочий старосты в случаях, предусмотренных пунктом 12 раздела 2 настоящего Положения в течение 5 дней со дня прекращения полномочий.

15. Староста несет ответственность за сохранность выданного ему удостоверения.

Приложение № 1

к Положению

 о старостах в сельских населенных пунктах

 муниципального образования

сельского поселения «Вомын»

ТЕРРИТОРИИ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ, НА КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТАРОСТ

1. деревня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. село \_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (села, деревни, поселка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению

 о старостах в сельских населенных пунктах

 муниципального образования

сельского поселения «Вомын»

ОБРАЗЕЦ

УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ

┌────────────────────────────────────┬────────────────────────────────────┐

│ Администрация СП «Вомын» │Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ УДОСТОВЕРЕНИЕ N \_\_\_ │Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ место │ │

│для фотографии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ Является старостой │

│ личная подпись │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│место печати │ (наименование территории) │

│Действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года │Глава МО СП «Вомын» │

│Продлено до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ подпись Ф.И.О. │

└────────────────────────────────────┴────────────────────────────────────┘

Описание удостоверения старосты

Обложка удостоверения старосты в развернутом виде размером 8 x 20,5 см изготавливается из переплетного материала на тканевой основе красного цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещена надпись буквами золотистого цвета "УДОСТОВЕРЕНИЕ".

На левой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру размещена надпись "Администрация МО СП «Вомын» ниже по центру "УДОСТОВЕРЕНИЕ N \_\_\_".

Ниже слева место для фотографии размером 3 x 4 см.

Ниже слева надпись "Место печати".

 Справа от места фотографии надпись "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 личная подпись

В нижней части по центру в две строки надпись

"Действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Продлено до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года".

На правой внутренней стороне по центру в три строчки надпись

"Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

 Ниже надпись "Является старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 наименование территории

 Ниже надпись "Глава СП «Вомын»"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) Ф.И.О.

**Решение Совета сельского поселения № 5-36/2 от 10.03.2025**

**«О проведении публичных слушаний**

**по проекту / Решения Совета сельского поселения «Вомын» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Вомын» за 2024 год»**

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.2 ст.23 Устава Муниципального образования сельского поселения «Вомын» и решением Совета сельского поселения «Вомын» от 16.11.2005г. № 1-2/6 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории сельского поселения «Вомын», Совет сельского поселения решил:

1. Провести 21 марта 2025 года с 16.30 часов по адресу: Республика Коми, Корткеросский район, с. Вомын, д.125 публичные слушания по проекту Решения Совета «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Вомын» за 2024 год».

2. Утвердить организационный комитет в составе:

Моторин А.В., глава сельского поселения «Вомын» члены комитета:

Самарина Н.В. заместитель председателя Совета, депутат сельского поселения «Вомын»

Лодыгин С.В. депутат сельского поселения «Вомын»

Канева О.В. консультант-эксперт администрации сельского поселения «Вомын»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

**Глава сельского поселения А.В.Моторин**

**Раздел второй:**

**постановления администрации муниципального образования**

**сельского поселения «Вомын»**

**Постановление № 3 от 10.01.2025 «О признании утратившим силу некоторых постановлений администрации сельского поселения «Вомын»**

 Руководствуясь статьей 48 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Признать утратившим силу постановления администрации сельского поселения «Вомын» от 18 сентября 2018 года № 23 «Об утверждении перечня дорог общего пользования местного значения и подъездов к источникам наружного противопожарного водоснабжения, подлежащих очистке от снега в зимнее время на территории сельского поселения «Вомын»; от 22 октября 2018 года № 28 «О внесении изменений в постановление Главы сельского поселения «Вомын» от 18 сентября 2018 года № 23 «Об утверждении перечня дорог общего пользования местного значения и подъездов к источникам наружного противопожарного водоснабжения, подлежащих очистке от снега в зимнее время на территории сельского поселения «Вомын».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава сельского поселения А.В.Моторин**

**Постановление № 4 от 10.01.2025 «Об утверждении перечня дорог общего пользования местного значения и подъездов к источникам наружного противопожарного водоснабжения, подлежащих очистке от снега в зимнее время на территории сельского поселения «Вомын»**

Руководствуясь Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 года № 390 «О противопожарном режиме», Решением Совета сельского поселения «Вомын» от 29.05.2012г. № 2-36/2 «Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории сельского поселения «Вомын»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить перечень дорог общего пользования местного значения сельского поселения «Вомын», подлежащих очистке от снега в зимнее время согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить перечень подъездов к источникам наружного противопожарного водоснабжения подлежащих очистке от снега в зимнее время согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Рекомендовать организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории сельского поселения «Вомын», осуществлять очистку от снега собственных и прилегающих территорий своими силами и за счет собственных средств.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава сельского поселения А.В. Моторин**

**Раздел третий:**

**Собрание граждан в рамках проекта «Народный бюджет» на 2026 год**

31 марта 2025 года в здании Дома культуры с.Вомын состоялась встреча с жителями с.Вомын и д.Якушевск по обсуждению проектов для участия в проекте "Народный бюджет" на 2026 год, а также прослушали отчет о проделанной работе администрации СП "Вомын" за 2024 год.. На собрании принимали активное участие все присутствующие. Гостем собрания была Каранова Елена Викторовна, заместитель заведующей отдела организационно-кадровой работы АМР "Корткеросский". Также на собрании присутствовали депутаты Совета сельского поселения "Вомын" Самарина Наталья Владимировна и Згинник Людмила Леонидовна. Всего на собрании было 24 человека.Рассмотрели все предлагаемые проекты на 2026 год и проголосовали единогласно за 5 проектов:

1. «Восстановление линии электроосвещения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения «Подъезд к селу Вомын» и «По селу Вомын» общей протяженностью 449 м.» от автомобильной дороги регионального значения «Сыктывкар-Троицко-Печорск»;

2. Создание сквера памяти в с.Вомын» «Сквер славы ветеранам и участникам Боевых действий»;

3. Строительство спортивной универсальной площадки «Универсальная спортивная площадка»;

4. Покупка нового хлебного автофургона для перевозки хлеба с пекарни с.Вомын по всей территории Корткеросского района, где расположены магазины ПО «Корткеросское».

5. «Дорога длинною в жизнь» восстановление внутри поселенческой грунтовой дороги с.Вомын.

Самым приоритетным проектом, единогласно, был выбран проект под №5.

Искренне благодарим всех присутствующих на собрании.





|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |